



**Richtlijn voor Bedrijfsgebonden Tussentijdse Opslagplaatsen  
voor steekvaste bodemmaterialen**

**Richtlijn voor Bedrijfsgebonden Tussentijdse OpslagPlaatsen  
voor steekvaste bodemmaterialen  
(B-TOP)**

<b>1</b>	<b>INLEIDING</b> .....	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>WAT IS EEN B-TOP?</b> .....	<b>1</b>
<b>3</b>	<b>WETTELIJKE BEPALINGEN</b> .....	<b>2</b>
3.1	AANSLUITING BIJ EEN ERKENDE BODEMBEHEERORGANISATIE .....	2
3.2	OMGEVINGSVERGUNNING VOOR STEDENBOUWKUNDIGE HANDELINGEN .....	2
3.3	OMGEVINGSVERGUNNING VOOR DE EXPLOITATIE VAN INGEDEELDE INRICHTINGEN OF ACTIVITEITEN .....	2
<b>4</b>	<b>TECHNISCH DOSSIER</b> .....	<b>4</b>
<b>5</b>	<b>INRICHTING VAN DE B-TOP</b> .....	<b>5</b>
<b>6</b>	<b>PROCEDURES M.B.T. DE EXPLOITATIE VAN EEN B-TOP</b> .....	<b>6</b>
6.1	AANVOER .....	6
6.1.1	<i>Er is een conformverklaard technisch verslag beschikbaar op de plaats van herkomst</i> .....	6
6.1.1.1	Aanvoer van eigen werken .....	6
6.1.1.2	Aanvoer bodemmateriale van derden .....	6
6.1.2	<i>Er is geen (conform verklaard) technisch verslag beschikbaar op de plaats van herkomst</i> .....	7
6.1.2.1	Werken < 250 m <sup>3</sup> (onverdacht terrein) .....	7
6.1.2.2	Aanvoer overige ontgravingen .....	7
6.1.3	Registraties bij aanvoer .....	8
6.2	INKEURING EN AANVAARDING .....	8
6.2.1	<i>Er is een conform verklaard technisch verslag beschikbaar op de plaats van herkomst</i> .....	8
6.2.1.1	Aanvoer van eigen werken .....	8
6.2.1.2	Aanvoer bodemmateriale van derden .....	9
6.2.2	<i>Er is geen (conform verklaard) technisch verslag beschikbaar op de plaats van herkomst</i> .....	9
6.2.2.1	Aanvoer werken < 250 m <sup>3</sup> (onverdacht) .....	9
6.2.2.2	Aanvoer werken < 250 m <sup>3</sup> (verdacht) .....	10
6.2.2.3	Aanvoer werken > 250 m <sup>3</sup> .....	10
6.3	OPSLAG EN VOORRAADBEHEER .....	10
6.3.1	Algemeen .....	10
6.3.2	Samenvoegen van partijen met gekende kwaliteit .....	10
6.3.3	Bewerking .....	11
6.3.3.1	Zeven .....	11
6.3.3.2	Gebruik van toeslagstoffen .....	11
6.4	AFVOER VAN DE BODEMMATERIALEN .....	12
6.4.1	Afvoer van partijen waarvoor een technisch verslag beschikbaar is .....	12
6.4.2	Afvoer van partijen < 250 m <sup>3</sup> (onverdachte herkomst) waarvoor geen technisch verslag beschikbaar is .....	13
6.4.3	Registraties bij afvoer .....	13
<b>7</b>	<b>CONTROLE OP NALEVING VAN ONDERHAVIGE RICHTLIJN</b> .....	<b>14</b>
<b>8</b>	<b>KLACHTEN MET BETREKKING TOT GELEVERDE UITGEGRAVEN BODEM</b> .....	<b>16</b>

## **1 INLEIDING**

In deze richtlijn worden de geldende minimale eisen voor de exploitatie van een bedrijfsgebonden tussentijdse opslagplaats (in het vervolg kortweg B-TOP genoemd) - aangesloten bij Grondwijzer vzw - nader gespecificeerd.

De richtlijn heeft tot doel Grondwijzer vzw toe te laten de traceerbaarheid van de bodemmateri len conform de voorschriften van het Vlarebo (Hoofdstuk XIII) op te volgen en ervoor te zorgen dat er geen nieuwe bodemverontreiniging wordt veroorzaakt.

De in deze richtlijn opgenomen voorschriften dienen door de betrokken B-TOP te worden gehanteerd om bij Grondwijzer vzw geregistreerd te zijn en het afleveren van bodembeheerrapporten door Grondwijzer vzw mogelijk te maken.

De richtlijn kan, in functie van bevindingen, keuringen en/of wijzigingen in de regelgeving worden bijgestuurd.

De bepalingen van deze richtlijn gelden voor bodemmateri len die tussentijds worden opgeslagen. Dergelijke voorzieningen zijn nodig omdat in vele gevallen nog geen eindbestemming gekend is voor de bodemmateri len bij aanvang van de werken. Bovendien is er op de plaats van herkomst niet steeds voldoende plaats beschikbaar om gronden tussentijds te stockeren, om deze (bijkomend) te bemonsteren of ter plaatse te bewerken voor hergebruik binnen de werf.

## **2 Wat is een B-TOP?**

Een B-TOP betreft een tussentijdse opslagvoorziening op een bedrijfsterrein van een openbaar bestuur of aannemer waar in hoofdzaak bodemmateri len afkomstig van eigen werken worden opgeslagen en behandeld.

Partijen van derden mogen – sporadisch - aanvaard worden mits het opvolgen van specifieke voorschriften welke verder in dit document worden toegelicht.

### **3 WETTELIJKE BEPALINGEN**

Om een B-TOP te kunnen uitbaten moeten een aantal wettelijke bepalingen gevolgd worden:

- De TOP dient aangesloten te zijn bij een erkende bodembeheerorganisatie.
- Er is een vergunning voor stedenbouwkundige handelingen nodig.
- Er is een vergunning voor de exploitatie van ingedeelde inrichtingen of activiteiten nodig.

#### **3.1 Aansluiting bij een erkende bodembeheerorganisatie**

VLAREBO stelt in Art 174/1 expliciet dat een TOP aangesloten moet zijn bij een erkende bodembeheerorganisatie zoals Grondwijzer vzw. Op deze manier kan de erkende bodembeheerorganisatie de correcte werking van de TOP nagaan door het uitvoeren van periodieke audits.

Ook indien de activiteiten eerder kleinschalig zijn en een milieuvergunning voor de opslag van bodemmateriaal niet verplicht is, moet er als TOP aangesloten worden.

#### **3.2 Omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen**

Opslag van bodemmateriaal – wordt in het kader van stedenbouwkundige handelingen - gezien als een (tijdelijke) reliëfwijziging en is bijgevolg vergunningplichtig.

De vergunningsplicht geldt ongeacht de exploitatieduur of de opslagcapaciteit.

#### **3.3 Omgevingsvergunning voor de exploitatie van ingedeelde inrichtingen of activiteiten**

Voor opslag en behandeling van bodemmateriaal zal in de meeste gevallen eveneens een omgevingsvergunning voor ingedeelde inrichtingen of activiteiten vereist zijn. Met betrekking tot de opslag en behandeling van bodemmateriaal kunnen volgende rubrieken van toepassing zijn<sup>1</sup>:

- Rubriek 2.1.3: voor de tussentijdse opslag van uitgegraven bodem die *niet voldoet* aan de bepalingen voor het gebruik van bodemmateriaal volgens het Vlarebo (bv. bodemmateriaal met code 999...). Bijbehorende beperkte mechanische activiteiten, zoals het sorteren of zeven van uitgegraven bodem zijn begrepen in deze rubriek. Voor deze rubriek zijn geen ondergrenzen vastgelegd. Van zodra deze materialen worden opgeslagen is een vergunning nodig.

---

<sup>1</sup> Indien ook bagger- en ruimingsspecie wordt opgeslagen/ontwaterd op de site dient de exploitatie eventueel ook vergund te zijn voor rubrieken 2.2.8, 2.3.7 en/of 63. + 3.2, 3.4 of 3.6 voor lozing van bedrijfsafvalwater dat vrijkomt bij ontwatering specie. De richtlijnen betreffende deze activiteiten zijn opgenomen in een afzonderlijk document.

## Richtlijn voor Bedrijfsgebonden Tussentijdse Opslagplaatsen voor steekvaste bodemmateriële

---

Ook bodemmateriële welke meer dan 25% stenen bevatten dienen onder rubriek 2 (afvalstoffen) vergund te worden. Exacte rubriek hangt af van wat er met de gronden en de afgezeefde stenen zal gebeuren.

- Rubriek 61: voor de tussentijdse opslag van uitgegraven bodem die *voldoet* aan de bepalingen voor het gebruik van bodemmateriële volgens het Vlarebo. Deze rubriek is van toepassing bij een opslagcapaciteit van meer dan 1.000 m<sup>3</sup> en een exploitatie die langer dan 1 jaar zal duren.

Indien onderdelen van deze richtlijn strijdig zijn met hetgeen in vergunningen van een bevoegde overheid is voorgeschreven, dan zijn de vergunningsvoorwaarden en/of voorschriften uit de vergunning bepalend.

Verder dienen ook de voorschriften van het Vlarebo Hoofdstuk XIII en de bijhorende Codes van Goede Praktijk en Standaardprocedures opgevolgd te worden. Daarnaast moeten ook de sectorale voorwaarden van VLAREM en de bijzondere voorwaarden van de omgevingsvergunning onverminderd gerespecteerd worden.

## **4 TECHNISCH DOSSIER**

De exploitant van de tussentijdse opslagplaats stelt voor exploitatie van de TOP een technisch dossier op waarin de procedures m.b.t. de opslag en behandeling van de bodemmaterialen beschreven zijn.

In het technisch dossier worden minstens volgende elementen opgenomen:

- een inrichtingsplan van de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem (grondplan met de aanduiding van de verschillende zones voor opslag van uitgegraven bodem, toegankelijkheid en bodembeschermende voorzieningen.)
- een kopie van de omgevingsvergunning voor ingedeelde inrichtingen of activiteiten (voorheen milieuvergunning) en/of van de omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen (voorheen stedenbouwkundige vergunning).
- een verklaring dat bij aanvoer, behandeling, opslag en afvoer van de uitgegraven bodem zal worden gewerkt overeenkomstig de procedures voor traceerbaarheid
- een verklaring dat de eisen opgenomen in onderhavige richtlijn zullen worden nageleefd en de algemeen geldende procedures van Grondwijzer vzw zullen worden gevolgd.

## **5 INRICHTING VAN DE B-TOP**

Het terrein dient toegankelijk te zijn voor onbevoegden.

Aan- en afvoer van bodemmateri len kan alleen plaatsvinden onder toezicht van de exploitant of door een door hem aangewezen medewerker. De aan- en afvoer dient te gebeuren over een geijkte weegbrug tenzij anders bepaald in de omgevingsvergunning voor ingedeelde inrichtingen of activiteiten (vroegere milieuv vergunning).

Om bodemverontreiniging te vermijden, dienen adequate bodembeschermende maatregelen te worden genomen. Deze worden nader bepaald in de omgevingsvergunning voor ingedeelde inrichtingen of activiteiten (vroegere milieuv vergunning).

Het terrein dient zo te worden ingericht dat separate opslag van partijen kan worden gegarandeerd. Dit om te vermijden dat partijen met verschillende milieuhygi nische kwaliteiten vermengd geraken.

Iedere partij dient te worden ge dentificeerd met een weersbestendig identificatieplaatje.

De gehanteerde identificatiecodes dienen uniek te zijn.

Een actueel situatieplan dient op elk moment de plaats weer te geven waar de verschillende partijen op voorraad opgeslagen zijn in vakken of loten. Dit plan dient in overeenstemming te zijn met het inrichtingsplan zoals opgenomen in het technisch dossier. De verantwoordelijke van de tussentijdse opslagplaats voor uitgegraven bodem moet eventuele afwijkingen tussen beide plannen verantwoorden in het opslagregister. Bij elke terreinwijziging dient een aangepast situatieplan opgemaakt te worden. Oude situatieplannen dienen gearchiveerd te worden en te allen tijde raadpleegbaar te zijn.

## **6 PROCEDURES M.B.T. DE EXPLOITATIE VAN EEN B-TOP**

### **6.1 Aanvoer**

#### **6.1.1 Er is een conformverklaard technisch verslag beschikbaar op de plaats van herkomst**

##### 6.1.1.1 Aanvoer van eigen werken

Onder aanvoer van eigen werken wordt verstaan: bodemmateriële die zijn vrijgekomen bij werken die in eigen beheer werden uitgevoerd. Het transport van de vrijgekomen bodemmateriële kan door derden gebeuren.

Indien uitgegraven bodem wordt aangevoerd met een conform verklaard technisch verslag, dient er voorafgaandelijk aan het transport, een grondtransportmelding te gebeuren bij Grondwijzer vzw. Hierdoor kan de geldigheid van het technisch verslag behouden blijven (zie ook 5.2 – inkeuring en aanvaarding).

De grondtransportmelding wordt gemeld via de Grondwijzerapplicatie onder het luik “Transport TOP/CGR aanvragen”. Na het melden ontvangt de exploitant onmiddellijk een document ‘grondtransportmelding’ én een blanco vrachtdocument.

Nadat de volledige partij is aangevoerd kan in de Grondwijzer applicatie onder “Transport TOP/CGR status” de “ontvangstverklaring TOP/CGR/CSV” ingevuld worden via de link “Verklaring afnemer online invullen”.

De in de “ontvangstverklaring TOP/CGR/CSV” vermelde volumes en data moeten steeds door middel van weeglijsten of vrachtdocumenten gestaafd kunnen worden en kunnen door Grondwijzer vzw worden opgevraagd.

##### 6.1.1.2 Aanvoer bodemmateriële van derden

Onder aanvoer van derden wordt verstaan; bodemmateriële die zijn vrijgekomen bij werken die niet in eigen beheer uitgevoerd werden. Het transport van de vrijgekomen bodemmateriële kan zelf uitgevoerd zijn of door derden gebeurd zijn.

Indien de aanvoer naar de B-TOP door eigen vervoer is gebeurd, dient ook hier – voorafgaandelijk aan het transport – een grondtransportmelding te gebeuren bij Grondwijzer vzw. De werkwijze verloopt zoals hierboven onder 6.1.1.1. aangegeven.

Indien de aanvoer door een andere grondwerker is gebeurd, kan deze een grondtransportmelding ingediend hebben bij een andere bodembeheerorganisatie. Deze grondtransportmelding en het overeenstemmend technisch verslag dienen in dit geval opgevraagd te worden en overgemaakt te worden aan Grondwijzer vzw. Het is noodzakelijk om een controlestaal te nemen van de aangevoerde partij om de vermoedelijke kwaliteit te verifiëren. De informatie van het technisch verslag en de grondtransportmelding zal nodig zijn om de inkeuringsstrategie te bepalen.



## 6.1.2 Er is geen (conform verklaard) technisch verslag beschikbaar op de plaats van herkomst

### 6.1.2.1 Werken < 250 m<sup>3</sup> (onverdacht terrein)

Voor werken < 250 m<sup>3</sup> afkomstig van onverdachte terreinen dient geen technisch verslag opgemaakt te worden. Om zeker te zijn dat aan deze voorwaarden voldaan is, kan door de opdrachtgever het formulier 'Verklaring bouwheer MKW' (terug te vinden op de website van Grondwijzer vzw) ondertekend worden.

Aanvoer van dergelijke partijen naar de B-TOP dienen – voorafgaand aan het transport - gemeld te worden via het luik "Aanvraag kleine werken" in de Grondwijzer applicatie.

Na de melding ontvangt de betrokkene onmiddellijk het document "Melding Kleine Werken" en een bijhorend vrachtdocument.

Na aanvoer van de partij dient de melding afgesloten te worden met opgave van het exacte volume dat getransporteerd werd en de start- en einddatum van het transport. Afsluiten kan via het luik "Kleine Werken Status".

Afhankelijk van de wijze van opslag zal voor deze partijen al dan niet een technisch verslag opgesteld worden op de TOP (zie verder 5.2 Inkeuring en aanvaarding).

### 6.1.2.2 Aanvoer overige ontgravingen

Voor werken > 250 m<sup>3</sup> (onverdacht terrein) of werken op verdachte locaties, waarvoor geen technisch verslag beschikbaar is op de plaats van herkomst, dient voorafgaand aan het transport, een grondtransportmelding te gebeuren bij Grondwijzer vzw voor een partij met ongekende kwaliteit (code 000).

De werkwijzer verloopt zoals hierboven - onder 6.1.1.1 -aangegeven.

Voor deze partijen wordt het technisch verslag opgemaakt op de TOP.

Voor werken > 250 m<sup>3</sup> (onverdacht terrein) of werken op verdachte locaties, waarvoor wel een technisch verslag beschikbaar is op de plaats van herkomst, maar nog geen conformverklaring, dient het technisch verslag ter conformverklaring ingediend worden bij Grondwijzer vzw en moet voorafgaand aan het transport, een grondtransportmelding te gebeuren bij Grondwijzer vzw.

De werkwijzer verloopt zoals hierboven - onder 6.1.1.1 -aangegeven.

Voor deze partijen kan het technisch verslag gebruikt worden dat werd opgemaakt op de plaats van herkomst.

### **6.1.3 Registraties bij aanvoer**

Om de traceerbaarheid van partijen vanaf de herkomst tot de bestemming te behouden dient een register bijgehouden te worden met vermelding van alle stappen in het proces.

In verband met de aanvoer van de partij dienen in het register minimaal volgende punten geregistreerd te worden:

- Nummer/Benaming (deel)partij op de TOP
- Herkomst van de (deel)partij (= minstens adres van de werf)
- Nummer van de conformverklaring van het technisch (indien van toepassing)
- Nummer van de (grondtransport)melding
- Milieuhygiënische kwaliteit van de aangeleverde partij (3-delige code)
- Aangevoerd volume
- Begin- en einddatum van het transport

Voor de partijen waarvoor het transport in eigen beheer werd uitgevoerd, dienen de vrachtdocumenten – conform art. 183 – minstens 5 jaar bewaard te worden.

## **6.2 Inkeuring en aanvaarding**

Enkel bodemmateriële die volgens de vergunning mogen opgeslagen worden, kunnen aanvaard worden op de B-TOP. Indien na staalname blijkt dat een partij niet voldoet aan de aanvaardingscriteria dient deze zo snel mogelijk afgevoerd te worden.

Bij aanvoer voert de exploitant een visuele en sensorische controle uit om na te gaan of de partij overeenkomt met wat werd aangemeld.

Voor inkeuring van de partijen kan onderscheid gemaakt worden tussen aanvoer van partijen mét of zonder technisch verslag.

Een B-TOP dient steeds beroep te doen op de diensten van een extern erkend staalnemer en mag nooit zelf instaan voor de staalname.

### **6.2.1 Er is een conform verklaard technisch verslag beschikbaar op de plaats van herkomst**

#### **6.2.1.1 Aanvoer van eigen werken**

Indien bodemmateriële afkomstig van eigen werken, werden aangevoerd met een conform verklaard technisch verslag én een grondtransportmelding, is geen bijkomende inkeuring vereist. De resultaten van het op de werf opgestelde technisch verslag blijven gelden zolang de partij overeenstemt met wat werd aangemeld.

Indien afwijkingen worden vastgesteld t.o.v. het technisch verslag (bv. brandstofgeur, sterk steenhoudend, terwijl er in het technisch geen melding was van stenen, ...) dient de afwijkende partij apart opgeslagen en bemonsterd te worden.

Bemonstering kan eventueel ook nodig zijn voor partijen waarvoor in het technisch verslag was aangegeven dat de bodem bijkomend bemonsterd dient te worden.

Bij meervolumes t.o.v. het technisch verslag, zal op basis van de interne procedures van Grondwijzer vzw geëvalueerd worden of controlestaalname al dan niet nodig is.

#### 6.2.1.2 Aanvoer bodemmateriële van derden

Indien steekvaste bodemmateriële worden aangevoerd van een werf van derden is controlestaalname vereist om de aangevoerde kwaliteit te staven. In dit geval dient minimaal 1 representatief mengstaal per partij tot 4.000 ton (ca. 2.500 m<sup>3</sup>) genomen te worden.

Op het moment dat een partij wordt bemonsterd (ingekeurd), mag er geen bodem meer aan toegevoegd worden.

Indien de analyseresultaten van het controlestaal de analyseresultaten van het technisch verslag niet bevestigen neemt de exploitant de worst-case code voor de verdere behandeling van de partij.

Herkwalificatie van de milieuhygiënische kwaliteit kan enkel door opmaak van een technisch verslag. Dit betekent dat voor de opmaak van dit technisch verslag de minimale bemonstering volgens de standaardprocedure 'opmaak technisch verslag' dient toegepast te worden.

### **6.2.2 Er is geen (conform verklaard) technisch verslag beschikbaar op de plaats van herkomst**

#### 6.2.2.1 Aanvoer werken < 250 m<sup>3</sup> (onverdacht)

Partijen met ongekende milieuhygiënische kwaliteit, kleiner dan 400 ton (250 m<sup>3</sup>), en afkomstig van onverdachte terreinen kunnen – vóór inkeuring – samengevoegd worden tot een samengestelde partij van maximaal 1.200 ton (750 m<sup>3</sup>). De herkomst van de individuele deelpartijen dient in het register geregistreerd te worden.

Het tonnage van de samengestelde partij betreft het tonnage (volume) van de bodemmateriële inclusief stenen, steenachtige of andere bodemvreemde materiële.

Bij afsluiten van de partij wordt deze bemonsterd conform de standaardprocedure 'Opmaak technisch verslag'.

Het technisch verslag dient bij Grondwijzer vzw ingediend te worden ter conformverklaring.

Voor partijen met ongekende milieuhygiënische kwaliteit, kleiner dan 400 ton (250 m<sup>3</sup>), en afkomstig van onverdachte terreinen die afzonderlijk opgeslagen worden als individuele partij, is de opmaak van een technisch verslag of controlestaalname niet verplicht.

#### 6.2.2.2 Aanvoer werken < 250 m<sup>3</sup> (verdacht)

In analogie met de voorgaande paragraaf mogen partijen met ongekeerde milieuhygiënische kwaliteit, kleiner dan 400 ton (250 m<sup>3</sup>), die voor dezelfde parameter(s) verdacht zijn – vóór inkeuring – samengevoegd worden tot een samengestelde partij van maximaal 1.200 ton (750 m<sup>3</sup>).

Voor samenvoeging en inkeuring dient dezelfde procedure gevolgd te worden als beschreven onder 6.2.2.1.

#### 6.2.2.3 Aanvoer werken > 250 m<sup>3</sup>

Partijen van werken > 250 m<sup>3</sup> dienen apart opgeslagen te worden. Bij aanvoer van de volledige partij dient deze conform de standaardprocedure 'Opmaak technisch verslag' bemonsterd te worden.

Het technisch verslag dient bij Grondwijzer vzw ingediend te worden ter conformverklaring.

### **6.3 Opslag en voorraadbeheer**

#### **6.3.1 Algemeen**

Bodemmateriële die in aanmerking komen voor een toepassing conform de Vlarebo-wetgeving mogen – in afwachting van hun transport – maximaal 3 jaar op de TOP worden opgeslagen.

Bodemmateriële (of andere afvalstoffen) die bestemd zijn voor verwijdering (reiniging/storten) mogen maximaal 1 jaar op de TOP opgeslagen worden.

M.b.t. terreininrichting wordt hier verwezen naar hoofdstuk 4 (inrichting van de B-TOP).

Partijen dienen strikt gescheiden, dus zonder fysieke overlappingsen, opgeslagen te worden zodat opmenging van partijen voorkomen wordt.

Eenmaal een partij is aanvaard kan ze eventueel worden samengevoegd met andere aanvaarde partijen tot een grotere samengestelde partij.

#### **6.3.2 Samenvoegen van partijen met gekende kwaliteit**

Individuele partijen kunnen worden samengevoegd indien aangetoond is dat de partijen elk afzonderlijk in aanmerking komen voor hetzelfde beoogde gebruik.

Het samenvoegen van partijen met verschillende kwaliteit met de bedoeling voor de samengestelde partij een gebruik mogelijk te maken dat voor de individuele partijen niet was toegestaan, is verboden.

Samengestelde partijen kunnen na samenvoeging nooit een "betere" kwaliteit krijgen dan de slechtste kwaliteit van de individuele deelpartijen. Indien bv. 3 partijen met elk een code

211, 411 en 911 worden samengevoegd tot 1 partij voor toepassing als onderfundering, krijgt de samengestelde partij een code 911 toegewezen.

Resten van samengevoegde partijen mogen niet meer samengevoegd worden tot nieuwe samengevoegde hopen.

Samenvoeging van partijen moet in het register geregistreerd worden en dient steeds op voorhand te worden gemeld aan Grondwijzer vzw. Aan de samengevoegde partij wordt een nieuw en uniek nummer toegekend. Grondwijzer maakt hiervoor een nieuwe conformverklaring op en afvoer van de partij zal op de nieuwe conformverklaring moeten afgeboekt worden.

Bij de beslissing om een partij af te voeren moet die als een afgesloten geheel beschouwd worden. Dit betekent dat er geen partijen meer mogen worden toegevoegd eens de afvoer gestart is.

### 6.3.3 **Bewerking**

Elke bewerking van een (deel)partij wordt geregistreerd.

#### 6.3.3.1 Zeven

Een partij mag pas worden afgezeefd nadat deze is aanvaard op de TOP.

In het technisch verslag dient duidelijk aangegeven te worden of verdere afzeving nodig is om de partij te kunnen toepassen als bodem, voor bouwkundig bodemgebruik of in een vormvast product.

Tenzij bijkomende analyses (minimale bemonstering volgens de standaardprocedure 'opmaak technisch verslag') anders uitwijzen wordt een gezeefde partij ingedeeld volgens de kwaliteit die vooraf gegeven werd aan de ongezeefde partij.

Per partij wordt de datum van afzeving en een raming van het tonnage uitgezeefd puin in het register geregistreerd.

De verdere afhandeling van de uitgezeefde fracties gebeurt conform de wettelijke bepalingen.

- De afgezeefde grond wordt conform de Vlarebo-wetgeving afgevoerd.
- Het afgezeefde puin dient conform het Eenheidsreglement behandeld te worden. Om het afgezeefde puin als laag milieurisicoprofiel puin af te voeren dient bij Grondwijzer een LMRP-verklaring aangevraagd te worden. Voor details verwijzen we naar onze richtlijn 'Aanvraag LMRP'.

#### 6.3.3.2 Gebruik van toeslagstoffen

Toeslagstoffen worden alleen gebruikt als ze een aantoonbare toegevoegde waarde hebben voor het gebruik van de bodemmateriale.

Een afvalstof kan eventueel als toeslagstof worden gebruikt maar dit enkel nadat deze de status van grondstof heeft verworven. Het gebruik van de afvalstof (grondstof) als toeslagstof aan bodemmateriale is aan beperkingen onderworpen:

- Grondstoffen die beantwoorden aan de criteria voor gebruik als bouwstof volgens Vlarema kunnen toegevoegd worden aan bodemmateriale die voor bouwkundig bodemgebruik bestemd zijn.
- Grondstoffen die beantwoorden aan de criteria voor gebruik als bouwstof volgens Vlarema toevoegen aan bodemmateriale die in aanmerking komen voor vrij gebruik is niet toegestaan.

De hoeveelheid en de soort toeslagstof die gebruikt werd, wordt voor elke behandelde partij in het register geregistreerd.

### 6.4 Afvoer van de bodemmateriale

Van zodra een partij (gedeeltelijk) wordt afgevoerd, mogen er geen nieuwe partijen meer aan toegevoegd worden.

#### 6.4.1 Afvoer van partijen waarvoor een technisch verslag beschikbaar is

Voor afvoer van een partij bodemmateriale waarvoor een technisch verslag beschikbaar is, dient de exploitant van de TOP – voordat het transport kan worden aangevangen – een grondverzettoelating aan te vragen.

De grondverzettoelating kan – via de Grondwijzer applicatie – worden aangevraagd onder het luik “Grondverzettoelating aanvragen”. Na akkoord van Grondwijzer vzw zal de exploitant van de TOP het document ‘grondverzettoelating’ en een blanco vrachtdocument toegestuurd krijgen.

Na afvoer van de partij dient de exploitant het bodembeheerrapport aan te vragen. Dit kan door onder het luik “Grondverzettoelating status” het overeenkomstige grondverzettoelatingsnummer aan te klikken en de link “Ontvangstverklaring online invullen” te openen. De exploitant ontvangt daarna de ontvangstverklaring die door de ontvanger van de grond dient afgetekend te worden voor akkoord.

De ondertekende ontvangstverklaring dient aan Grondwijzer vzw terugbezorgd te worden. Pas na ontvangst hiervan kan Grondwijzer het bodembeheerrapport afleveren.

Afvoer van een partij in kleine hoeveelheden (d.w.z. elke bestemming ontvangt < 250 m<sup>3</sup> bodemmateriale) kan onder 1 grondverzettoelating gebeuren conform de procedure voor verdeling in kleine hoeveelheden (art 198 en 199 van het Vlarebo).

Bij een afvoer in kleine hoeveelheden dient niet elke ontvanger afzonderlijk een ontvangstverklaring te ondertekenen. Om het bodembeheerrapport te verkrijgen volstaat het om als B-TOP de ontvangstverklaring te ondertekenen en een volledig overzicht met afzetlocaties + geleverde volumes aan Grondwijzer te bezorgen.

#### **6.4.2 Afvoer van partijen < 250 m<sup>3</sup> (onverdachte herkomst) waarvoor geen technisch verslag beschikbaar is**

Voor partijen < 250 m<sup>3</sup> (onverdachte herkomst) waarvoor geen technisch verslag beschikbaar is dient de afvoer – voorafgaand aan het transport – gemeld te worden bij Grondwijzer.

De melding gebeurt via het luik “Aanvraag Kleine Werken” in de Grondwijzer applicatie. Bij opgave van de referentie dient de link met de afgevoerde partij duidelijk aangegeven te worden (dit kan bv. het partijnummer op de TOP zijn). Dergelijke melding dient gemaakt te worden voor elke bestemming waar naar afgevoerd wordt.

Na de melding ontvangt de betrokkene onmiddellijk het document “Melding Kleine Werken” en een bijhorend vrachtdocument.

Na afvoer van de partij dient de melding afgesloten te worden met opgave van het exacte volume dat getransporteerd werd. Afsluiten kan via het luik “Kleine Werken Status”.

#### **6.4.3 Registraties bij afvoer**

Om de traceerbaarheid van partijen vanaf de herkomst tot de bestemming te behouden dient een register bijgehouden te worden met vermelding van alle stappen in het proces.

In verband met de afvoer van de partijen dienen in het register minimaal volgende punten geregistreerd te worden:

- Nummer/Benaming (deel)partij
- Bestemming van de (deel)partij (= minstens volledig adres)
- Begin- en einddatum van afvoer van de (deel)partij
- Nummer grondverzettoelating/bodembeheerrapport
- Milieuhygiënische kwaliteit van de uitgegraven bodem (3-delige code)
- Afgevoerd volume

De vrachtdocumenten dienen – conform art. 183 – minstens 5 jaar bewaard te worden.

## **7 Controle op naleving van onderhavige richtlijn**

Voor de B-TOP's die bij Grondwijzer vzw zijn aangesloten, voorziet Grondwijzer – afhankelijk van de doorzet op de TOP – 1 à 2 opvolgingsbezoeken per jaar..

Tijdens deze opvolgingsbezoeken wordt nagegaan of er voldaan wordt aan de voorschriften van het Vlarebo, de van toepassing zijnde Codes van Goede Praktijk, StandaardProcedures en de richtlijnen van Grondwijzer vzw.

Van elk opvolgingsbezoek wordt een verslag opgesteld met vermelding van de vaststellingen, opmerkingen en afspraken die er tijdens het bezoek werden gemaakt. Dit verslag wordt aan de exploitant van de TOP bezorgd.

Bij vaststelling van een inbreuk kan Grondwijzer vzw sancties of een combinatie van sancties opleggen, in functie van de aard en de ernst van de inbreuk.

De sancties worden als volgt ingedeeld:

- a) **Waarschuwing:** de exploitant wordt aangemaand om alle nodige maatregelen te treffen om de inbreuk te vermijden. De exploitant ontvangt hierbij de waarschuwing dat het herhalen van de inbreuk tot een zwaardere sanctie kan leiden.
- b) **Verscherpt toezicht:** Grondwijzer vzw voorziet in bijkomende en mogelijks onaangekondigde controles, dewelke in regie zullen worden aangerekend. Werkwijze en frequentie van dit verscherpt toezicht wordt bepaald in functie van de aard en ernst van de inbreuk. Dit verscherpt toezicht wordt opgenomen in het register van Grondwijzer vzw betreffende ernstige non-conformiteiten.
- c) **Dreiging tot tijdelijke/definitieve schorsing:** de exploitant wordt op de hoogte gebracht dat bij uitblijven van voldoende correctieve maatregelen, er tijdelijk of definitief kan worden geschorst. Deze dreiging tot schorsing wordt opgenomen in het register van Grondwijzer vzw betreffende ernstige non-conformiteiten. Tevens wordt deze dreiging tot schorsing meegedeeld aan OVAM en de andere erkende bodembeheerorganisaties.
- d) **Tijdelijke schorsing:** de exploitant mag tijdelijk geen uitgegraven bodem leveren. Er wordt echter wel nog blijvend voorzien in externe controle door Grondwijzer vzw. Deze tijdelijke schorsing wordt opgenomen in het register van Grondwijzer vzw betreffende ernstige non-conformiteiten. Tevens wordt deze tijdelijke schorsing meegedeeld aan OVAM en de andere erkende bodembeheerorganisaties.
- e) **Definitieve schorsing:** de exploitant mag geen uitgegraven bodem leveren. De externe controle door Grondwijzer vzw wordt eveneens stopgezet. Deze definitieve schorsing wordt opgenomen in het register van Grondwijzer vzw betreffende ernstige non-conformiteiten. Tevens wordt deze definitieve schorsing meegedeeld aan OVAM en de andere erkende bodembeheerorganisaties.



Vanaf het ogenblik dat

- Grondwijzer een aangetekend schrijven verstuurt aan een exploitant met dreiging tot schorsing of een schorsing effectief beslist en betekent,  
en
- gedurende de periode van zes maanden daarna,

kan de desbetreffende exploitant geen afvoerdocumenten aanvragen bij een andere bodembeheerorganisatie dan deze die zijn sanctie heeft betekend.

Grondwijzer zal parallel aan dit aangetekend schrijven de OVAM en de andere bodembeheerorganisaties op de hoogte brengen van de dreiging tot schorsing of effectieve schorsing van de betreffende exploitant.

Indien de exploitant na 6 maanden wenst aan te sluiten bij een andere bodembeheerorganisatie dan zal deze bij de behandeling van de aansluiting beschikken over het volledige dossier van de bodembeheerorganisatie die het aangetekend schrijven heeft verstuurd of de sanctie heeft uitgesproken, en kan dit volledig dossier ook in rekening worden gebracht bij de evaluatie van de vraag tot lidmaatschap. Dit dossier wordt op eerste verzoek overgemaakt.

## **8 Klachten met betrekking tot geleverde uitgegraven bodem**

De exploitant verbindt zich er toe om alle klachten met betrekking tot geleverde bodemmaterialen, onverwijld over te maken aan Grondwijzer vzw.

Grondwijzer vzw is gemachtigd om deze klachten verder te onderzoeken.